

«Утверждено»
Управляющий СПБОБО «Общество Свт. Иоасафа»
_____ **А.О. Румянцев**
Приказ N __ от " __ " _____ г.

Положение
о Ресурсном центре «АРТ-ОС» СПБОБО «Общество Свт. Иоасафа»

Настоящее Положение (далее – Положение) определяет сферу деятельности, цели, задачи и организацию работы Ресурсного центра Санкт-Петербургской общественной благотворительной организации «Общество Свт. Иоасафа» (далее – СПБОБО «Общество Свт. Иоасафа», Организация).

1. Общие положения.

1.1. Ресурсный центр «АРТ-ОС» (АРТ – Терапевтическая Операционная Система), в дальнейшем именуемый «Ресурсный центр», является структурным подразделением СПБОБО «Общество Свт. Иоасафа», осуществляющим деятельность по аккумулированию и распространению методик в сфере арт-терапии и инновационного опыта их применения.

Для целей настоящего Положения под «арт-терапией» понимается комплекс педагогических и психологических методик, применяемых по отношению к:

- детям-инвалидам и членам их семей;
- детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), то есть имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии, и членам их семей;
- детям в трудной жизненной ситуации (согласно Федеральному закону от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"), и членам их семей;
- детям в тяжелой жизненной ситуации, то есть не относящимся к перечисленным категориям, но находящимся в сложных жизненных обстоятельствах и нуждающихся в социальной и (или) психологической помощи (необходимость оказания помощи подтверждается решением комиссии Организации по социально-психологической помощи семье и детям, оценивающей жизненную ситуацию детей)

в дальнейшем – Целевые категории.

Методики арт-терапии направлены на коррекцию эмоционального фона, поведенческих расстройств, оказание помощи в социальной адаптации лиц Целевых категорий, а также на укрепление семейных отношений и профилактику социального сиротства.

1.2. Ресурсный центр создается и ликвидируется Приказом Управляющего Организации.

1.3. В Ресурсный центр входят члены СПБОБО «Общество Свт. Иоасафа»; персональный состав Ресурсного центра и руководитель Ресурсного центра утверждается приказом Управляющего Организации.

1.4. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется действующим законодательством (Федеральным Законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ», Федеральным Законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 26.12.2014 N 717-135 "О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.07.2012 N 695 "О Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2022 годы" и другими нормативными актами), Уставом СПбОБО «Общество Свт.Иоасафа» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Ресурсного центра.

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является формирование единого информационно-образовательного пространства, направленного на создание условий для реализации инновационных идей и методик арт-терапии, на внедрение их в практику по социализации и реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ, на укрепление внутрисемейных отношений, профилактику социального сиротства, на создание условий для оказания социально-правовой и социально-психологической помощи детям в тяжелой жизненной ситуации и членам их семей, детям в трудной жизненной ситуации и членам их семей.

2.2. Достижение основной цели осуществляется через решение следующих задач:

- 2.2.1. оказание методической (научно-методической) и консультативной поддержки в разработке и апробации авторских методик арт-терапии и внедрение их в практику по соответствующим направлениям деятельности Ресурсного Центра;
- 2.2.2. обобщение и распространение имеющегося у Организации положительного опыта реализации, применения арт-терапии;
- 2.2.3. организация сетевого взаимодействия по соответствующим направлениям деятельности;
- 2.2.4. оказание информационно-правовой поддержки организациям различных форм собственности и специалистам, работающим в сфере поддержки семьи, материнства, детства, профилактики социального сиротства.

3. Направления деятельности Ресурсного центра.

3.1. Для решения задач, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, Ресурсный Центр осуществляет деятельность в следующих направлениях: подготовка и информирование специалистов, экспертно-консультационное, информационно-аналитическое, организационно-методическое.

3.2. В направлении подготовки и информирования специалистов Ресурсный центр:

- 3.2.1. разрабатывает программы методического сопровождения деятельности сотрудников организаций по работе с Целевыми категориями по проблемным направлениям;
- 3.2.2. организует и проводит подготовку специалистов организаций по работе с Целевыми категориями;
- 3.2.3. проводит супервизии для специалистов.

3.3. В экспертно-консультационном направлении Ресурсный центр:

- 3.3.1. проводит экспертизу программ, проектов и других материалов по профилю работы Ресурсного центра;

- 3.3.2. проводит консультации для сотрудников организаций по работе с Целевыми категориями по социально-педагогическим, психологическим и правовым вопросам.
- 3.4. В информационно-аналитическом направлении Ресурсный центр:
- 3.4.1. анализирует поступающие материалы с точки зрения целесообразности их использования для достижения основной задачи, готовит аналитические обзоры, справки, переводы, проводит экспертизу;
- 3.4.2. создает и обновляет банк технологий (методик) по работе с Целевыми категориями;
- 3.4.3. расширяет доступ к информации через размещение ее на Интернет-ресурсах Организации и в СМИ;
- 3.4.4. проводит мониторинги, опросы по профилю деятельности и обобщает их результаты.
- 3.5. В организационно-методическом направлении Ресурсный центр:
- 3.5.1. разрабатывает и распространяет методические материалы по работе с Целевыми категориями;
- 3.5.2. взаимодействует и организует взаимодействие между учреждениями различных форм собственности, работающими с Целевыми категориями, а также в области поддержки семьи, материнства, детства и профилактики социального сиротства;
- 3.5.3. проводит научно-практические конференции, семинары, мастер-классы по обучению специалистов, работающих с Целевыми категориями, а также в области поддержки семьи, материнства, детства и профилактики социального сиротства в учреждениях различных форм собственности;
- 3.5.4. организует фестивали, конкурсы, форумы, другие консультативные и творческие мероприятия с участием различных учреждений;
- 3.5.5. способствует повышению квалификации и организации стажировок специалистов, работающих с Целевыми категориями, а также в области поддержки семьи, материнства, детства и профилактики социального сиротства.

4. Взаимодействие.

- 4.1. Ресурсный центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с муниципальными и государственными учреждениями, общественными объединениями и организациями, инициативными группами граждан, другими ресурсными центрами.
- 4.2. Ресурсный центр осуществляет взаимодействие с организациями и учреждениями г. Санкт-Петербурга, осуществляющими деятельность:
- по оказанию социальной помощи,
 - в сфере социальной защиты семьи и детей,
 - в сфере социальной поддержки и защиты детей в тяжелой жизненной ситуации,
 - в сфере образования,
 - в сфере охраны здоровья,
 - в сфере духовного просвещения,
 - в сфере проведения культурных мероприятий, занятий спортом детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, членов их семей.
- 4.3. Ресурсный центр также взаимодействует с организациями различных форм собственности, занимающимися вопросами повышения квалификации кадров в

области реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ, в области социальной помощи детям в тяжелой жизненной ситуации, в сфере поддержки семьи, материнства, детства, профилактики социального сиротства.

5. Управление Ресурсным центром.

- 5.2. Общее руководство и контроль за деятельностью Ресурсного центра осуществляет Управляющий СПБОБО «Общество Свт.Иосафа».
- 5.3. Ресурсный центр возглавляет руководитель Ресурсного центра, организующий деятельность Ресурсного центра. Руководитель Ресурсного центра назначается приказом Управляющего Организации.
- 5.4. Руководитель Ресурсного центра подчиняется приказам, следует инструкциям и замечаниям Управляющего Организации. Руководитель Ресурсного центра отвечает перед Управляющим Организации за качество и своевременность выполнения задач и функций Ресурсного центра, установленных настоящим Положением.